



# Câmara Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

## REQUERIMENTO

Nº 001681

## DESPACHO

27 MAR 2018

EMENTA: Requer seja oficiado à Prefeitura Municipal, informações sobre o **EXTRATO DO QUARTO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO PROCESSO DE COMPRAS No. 0435/2016**, conforme especifica.

Senhor Presidente,

Apresentamos à consideração da casa o seguinte:

Solicitamos, através deste gabinete, e em nome da transparência e respeito ao erário público, que a Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto, após consultar os órgãos competentes (**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**), nos dê informações detalhadas do **EXTRATO DO QUARTO TERMO DE RERRATIFICAÇÃO PROCESSO DE COMPRAS No. 0435/2016**, publicado no Diário Oficial do dia 27 de março de 2018, página 3, cujo objeto é **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS SANITÁRIOS DA PRAÇA XV DE NOVEMBRO**, no valor mensal de R\$ 18.276,21 (**Dezoito Mil Duzentos e Setenta e Seis Reais Vinte e Um Centavos**).

O motivo desse Requerimento é, para este Vereador, o alto valor pago para a execução de serviços de manutenção e conservação dos referidos sanitários.

**Diante do exposto,**

Requeremos na forma regimental a consignação na ata da presente Sessão, que foi requerido à Prefeitura Municipal, após ouvir os órgãos e técnicos competentes, que **ENCAMINHE TODAS AS INFORMAÇÕES DO REFERIDO CONTRATO**, e ainda, **INFORME QUEM É O SR. CARLOS DE PAULA FERREIRA NETO**, que consta como **FISCALIZAÇÃO** no referente **EXTRATO**.

Sala das Sessões, 23 de março de 2018.

**RODRIGO SIMÕES**  
Vereador

EXPEDIENTE:

ATO Nº

OFÍCIO Nº

DATA / /

FUNÇÃO

**ADMINISTRAÇÃO DIRETA****Planejamento**

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão Pública

**PORTARIA SGP Nº 09/2018**

EDSOM ORTEGA MARQUES, Secretário de Planejamento e Gestão Pública, no uso das suas atribuições legais, em especial as definidas na Lei Complementar nº 695 de 31 de dezembro de 1997,

**Considerando** a conveniência de racionalizar procedimentos para maior agilização dos processos de licenciamentos;  
**RESOLVE:**

1. Delegar competência ao Diretor do Departamento de Urbanismo da Secretaria de Planejamento e Gestão Pública para assinar Certidões de Viabilidade de empreendimentos, Certidão de Uso e Ocupação do Solo e outras similares, bem como Diretrizes e Projetos Urbanísticos.
2. Continuar sujeitas a apreciação do Secretário de Planejamento e Gestão Pública a Aprovação Final dos empreendimentos e das minutas de Decretos de Aprovação a serem encaminhados ao Chefe do Poder Executivo Municipal.
3. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Ribeirão Preto, 23 de março de 2018

EDSOM ORTEGA MARQUES

Secretário de Planejamento e Gestão Pública

UE 02.03.10

**Saúde**

Secretaria Municipal da Saúde

**PORTARIA Nº 20/2018**

PROF. DR. SANDRO SCARPELINI, Secretário Municipal da Saúde de Ribeirão Preto, no uso de suas atribuições legais, com base nos artigos 259 e 260 da Lei nº 3.181 de 23/07/76, prorroga por sessenta dias a partir de 27/03/2018 o prazo para conclusão das Sindicâncias Administrativas nºs 112/2017, 204/2017, 388/2017 e 463/2017.

**PORTARIA Nº 21/2018**

PROF. DR. SANDRO SCARPELINI, Secretário Municipal da Saúde de Ribeirão Preto, no uso de suas atribuições legais, com base nos artigos 259 e 260 da Lei nº 3.181 de 23/07/76, prorroga por sessenta dias a partir de 29/03/2018 o prazo para conclusão da Sindicância Administrativa Apuratória nº 127/2017.

**PORTARIA Nº 22/2018**

PROF. DR. SANDRO SCARPELINI, Secretário Municipal da Saúde de Ribeirão Preto, no uso de suas atribuições legais, com base nos artigos 259 e 260 da Lei nº 3.181 de 23/07/76, prorroga por sessenta dias a partir de 31/03/2018 o prazo para conclusão das Sindicâncias Administrativas Investigatórias nºs 002/2016, 195/2016 (Anexo E.I. nº 226/2016), 291/2016, 393/2016 (Anexo E.I. nº 428/2016).

Ribeirão Preto, 21 de março de 2018

PROF. DR. SANDRO SCARPELINI

Secretário Municipal da Saúde

UE 02.09.10

**LICITAÇÕES E CONTRATOS****Administração**

Secretaria Municipal da Administração

**EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 03/2018****PROCESSO ADMINIST. Nº 02.2012.056695-4**

Conveniente: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Conveniada: Banco Bradesco S.A.

Objeto: Desconto em folha de pagamento das parcelas de empréstimo pessoal contratado pelos servidores beneficiados da Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Prazo: 60 meses.

**EXTRATO DO CONVÊNIO Nº 04/2018****PROCESSO ADMINIST. Nº 02.2012.057934-7**

Conveniente: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Conveniada: American Life Companhia de Seguros.

Objeto: Desconto em folha de pagamento de parcelas de contrato de seguro de vida contratados pelos servidores da Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Prazo: 60 meses.

**EXTRATO DO QUARTO TERMO****DE RERRATIFICAÇÃO****PROCESSO DE COMPRAS Nº 0435/2016**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Contratada: Carvalho Multisserviços Eireli-EPP.

Objeto: Prestação de Serviços de Manutenção e Conservação dos Sanitários da Praça XV de novembro.

Prazo: Prorroga-se por mais 30 dias.

Fiscalização: Passa a ser de responsabilidade do Sr. Carlos de Paula Ferreira Neto.

Preço: Permanecerá de R\$ 18.276,21, para o período prorrogado.

Garantia: Permanecerá de R\$ 913,81, para o período prorrogado.

**EXTRATO DO SEXTO TERMO DE****RERRATIFICAÇÃO EM CONVÊNIO Nº 003/2016****PROCESSO ADMINIST. Nº 02.2016.000317-9**

Conveniente: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Conveniada: Hospital Sociedade Beneficente e Hospitalar Santa Casa de Misericórdia de Ribeirão Preto.

Objeto: Integrar a Conveniada no SUS e definir a sua inserção na rede regionalizada e hierarquizada de ações e serviços de saúde.

Dos Recursos Orçamentários e Financeiros: O valor anual máximo estimado importa em até R\$ 44.867.576,44 dotações orçamentárias 02.09.70 - 10.302.10105.10046.3.3.50.39 - 01.300.71 e 02.09.70 - 10.302.10105.10046.3.3.50.39 - Vínculo: 02.300.69 e 02.09.70 - 10.302.10105.10046.3.3.50.39 - 05.300.04.

Altera Documento Descritivo.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO****DE PREÇOS Nº 031-01/2018.**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Contratada: Futura Gráfica e Editora de São Carlos Ltda-ME.  
Processo de Compras Nº: 0827/2017.

Objeto: Registro de preços para confecção de impressos tipo Notificação de Receita B, para utilização na Rede Municipal da Secretaria Municipal da Saúde.

Item Preço Unitário

01 R\$ 1,61

Prazo: 12 (doze) meses.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO****DE PREÇOS Nº 044-01/2018.**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Contratada: Ecology Paper Ltda-ME.

Processo de Compras Nº: 0494/2017.

Objeto: Registro de preços para aquisição de copos descartáveis para café e água, para a Secretaria Municipal da Saúde.

Item Preço Unitário Item Preço Unitário

02 R\$ 2,155

03 R\$ 0,9953

Prazo: 12 (doze) meses.

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO****DE PREÇOS Nº 044-02/2018.**

Contratante: Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto.

Contratada: Licit Rib Comércio Atacadista e Varejista Ltda-EPP.

Processo de Compras Nº: 0494/2017.

Objeto: Registro de preços para aquisição de copos descartáveis para café e água, para a Secretaria Municipal