Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Estado de São Paulo

Ribeirão Preto, 30 de Março de 2021.

Ofício nº 166/2021-CM

Senhor Presidente

Em atenção à solicitação dessa E. Câmara Municipal, relativamente ao(s) REQUERIMENTO(S) de informação abaixo relacionado(s), apresentado(s) pelo Vereador(a) JEAN CORAUCI cumprimos o dever de encaminhar a Vossa Excelência, em anexo, cópia(s) da(s) resposta(s) prestada(s) pelo(s) setor(es) competente(s) desta municipalidade.

Sem outro particular, aproveitamos a oportunidade para reiterar a Vossa Excelência os protestos de alto apreço e distinta consideração, subscrevemos-nos.

Câmara Municipal de Ribeirão Preto
Protocolo Geral nº 877/2021
Data: 07/04/2021 Horário: 14:12
ADM -

Atenciosamente

RICARDO AGUIAR
SECRETÁRIO DA CASA CIVIL

REQUERIMENTO(S) Nº(s) 1524 a 1555/2021

À Sua Excelência
ALESSANDRO MARACA
DD. PRESIDENTE DA CÂMARA
RIBEIRÃO PRETO - SP

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Estado de São Paulo

Ribeirão Preto, 30 de Março de 2021.

Ofício n° 166/2021-CM

Senhor Presidente

Em atenção à solicitação dessa E. Câmara Municipal, relativamente ao(s) REQUERIMENTO(S) de informação abaixo relacionado(s), apresentado(s) pelo Vereador(a) JEAN CORAUCI cumprimos o dever de encaminhar a Vossa Excelência, em anexo, cópia(s) da(s) resposta(s) prestada(s) pelo(s) setor(es) competente(s) desta municipalidade.

Sem outro particular, aproveitamos a oportunidade para reiterar a Vossa Excelência os protestos de alto apreço e distinta consideração, subscrevemos-nos.

Atenciosamente

RICARDO AGUIAR
SECRETÁRIO DA CASA CIVIL

REQUERIMENTO(S) N°(s) 1524 a 1555/2021

À Sua Excelência
ALESSANDRO MARACA
DD. PRESIDENTE DA CÂMARA
RIBEIRÃO PRETO - SP

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9776-7	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Infra

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-Sem
24/03/2021

RECEBI EM 24/03/21
ÀS 13:00 hs
Alexandre
Assinatura

Ao Infra 20
A solicitação foi incluída no
tabelo de demandas.

João Carlos Tavares
Chefe da Div. de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria de Infraestrutura
24/03/21

AO I-S
Segue informado.

Arlindo Antonio Sicchieri Filho
Diretor Depto. De Serv. e Manut.
de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/21

Recebi 24/03/2021
Às 9:16 horas

AO G.4
Segue informado.
conforme cota retro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1524
Jean

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

FOLHA DE INFORMAÇÃO

PROC. Nº 02/21/ 9777 - 5

FL 04

Eduardo Greggi
Engenheiro Civil
assinatura/carimbo

1525
Jean

AO ENGº EDUARDO

Verificar e informar quanto ao solicitado.

Luiz Eugenio Scarpino
Assistente do Secretário
Secretaria de Obras Públicas

AO SOP- 10

Informamos que a referida via será vistoriada e incluída em nosso cadastro para atendimento oportuno, quanto ao recapeamento asfáltico, conforme viabilidade financeira.

Att.

Eduardo Greggi
Engenheiro Civil
Secretaria de Obras Públicas

AO GP - 4

Segue informado conforme despacho supra.

Luiz Eugenio Scarpino
Assistente do Secretário
Secretaria de Obras Públicas

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9778-3	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Infra

Recebi 24/03/2021
Às 9:16 horas
Assinatura

Maria E. M. Ferreira
Chefe da Divisão de Elaboração Legislativa
ASTEL

AO G.4
Segue informado.
Conforme cota retro

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

RECEBI EM 24/03/21
ÀS 13:00 hs
Alexandre
Assinatura

1526
Jean

Ao Infra 20
Executado tapa buraco recorte
em 16/03/21.

João Carlos Tavares
Chefe da Div. de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria de Infraestrutura
24/03/21

AO I-S
Segue informado.

Arlindo Antonio [illegible]
Diretor Depto. de Serv. e Manut. de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/21

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 09	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9780-9	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Infra

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

RECEBI EM 24/03/21
ÀS 13:00 hs
Assinatura

Ao Infra

O referido serviço será executado nos próximos 30 dias.

João Carlos Tavares
Chefe da Div. de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria de Infraestrutura
24/03/21

AO I-S
Segue informado.

Artindo Antonio Sicchieri Junior
Diretor Depto. De Serviços Gerais
de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/21

RECEBI 24/03/2021
ÀS 9:16 horas
Assinatura

AO G-4
Segue informado.
Conforme cota acima

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1527
Jean

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 02	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9781-3	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Infra

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

RECEBI EM 24/03/21
ÀS 13:00 hs
Alexandre
Assinatura

Ao Infra 20
O referido serviço será executado nos máximos 30 dias.

João Carlos Tavares
Chefe da Div. de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria de Infraestrutura

24/03/21

AO I-S
Segue informado.

Arilado [illegible]
Diretor [illegible]
de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura

Recebi 24/03/2021
Às 9:14 horas

AO G-4
Segue informado.
Conforme cota retro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1528
Jean

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9782-1	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Colu 21

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

À ASTEL:

Informamos que a área se encontra limpa quanto a coleta de resíduos verdes.

Fabricio Luciano Pin de Araújo
Chefe da Divisão de Resíduos Verdes
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

1529
Jean

Recebi 24/03/2021
às 12:35 horas
Juliana

AO G-4
Segue informado.
conforme cota neto

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

PREFEITURA DA CIDADE
RIBEIRÃO PRETO
SECRETARIA DA SAÚDE

Folha nº: 04
Proc. DZ.2021009783-0
Assinatura/carimbo
Marcia Raquel Freitas Candelária
Agente de Administração
Cód. Func.: 21332-0

1530
Jean

Em atenção ao requerimento recebido N. 1530, do gabinete do vereador Jean Corauci, onde a munícipe Sebastião Donizete Crispim, relata a falta de médicos nas várias especialidades, vimos mui respeitosamente informar que:

A Unidade de Saúde da Família Dr. Mário Ribeiro de Araújo, no bairro Valentina Figueiredo, é uma Unidade de Saúde da Família e conforme a Política Nacional de Atenção Básica (PNAB, 2017) em anexo, é considerada a estratégia prioritária de reorganização da Atenção Primária. A Unidade do Valentina Figueiredo conta com 2 equipes de saúde da família, composta por 2 médicos de família, 2 enfermeiros, 5 auxiliares de enfermagem, 12 agentes comunitários de saúde, 2 dentistas, 1 técnico de higiene dental e 1 auxiliar de saúde bucal.

Não há na Estratégia de Saúde da Família várias especialidades médicas. O médico de família realiza atendimentos às pessoas independente do gênero, idade, doença ou condição de saúde. Pode atender gestantes, crianças, adultos e idosos com as mais diversas dúvidas e queixas (ginecológicas, respiratórias, cardiológicas, urinárias entre outras).

Neste momento falta um médico que solicitou exoneração do cargo, a reposição do profissional já foi solicitada e estamos aguardando a liberação para o chamamento do mesmo pela Secretaria de Administração.

Sem mais,

Ana Paula Raizaro
Enf. - COREN-SP 114587
Coord. ESF - CF 36059-4

Ana Paula Raizaro
Coordenadora da Estratégia de Saúde da Família

Dr. Sérgio Innocente
Chefe da Divisão Médica
Secretaria Municipal da Saúde/RP
Cód. Func. 24515-2

Dr. Sérgio Inocentti
Chefe da Divisão Médica

Vanessa Colmanetti Borin Danelutti
Diretora do Departamento de Atenção à Saúde das Pessoas

Vanessa Colmanetti Borin Danelutti
Diretora do Departamento de
Atenção à Saúde das Pessoas-DASP

à ostet,
24/03/2021

Prof. Dr. Sandro Scarpelini
Secretário Municipal da Saúde
CRM. [illegible]

Anexo:

Art. 4º A PNAB tem na Saúde da Família sua estratégia prioritária para expansão e consolidação da Atenção Básica.

POLÍTICA NACIONAL DE ATENÇÃO BÁSICA
OPERACIONALIZAÇÃO
CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DA ATENÇÃO BÁSICA À SAÚDE

3- INFRAESTRUTURA, AMBIÊNCIA E FUNCIONAMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA

3.4- Tipos de Equipes:

1.- Equipe de Saúde da Família (eSF): É a estratégia prioritária de atenção à saúde e visa à reorganização da Atenção Básica no país, de acordo com os preceitos do SUS. É considerada como estratégia de expansão, qualificação e consolidação da Atenção Básica, por favorecer uma reorientação do processo de trabalho com maior potencial de ampliar a resolutividade e impactar na situação de saúde das pessoas e coletividades, além de propiciar uma importante relação custo-efetividade.

Composta no mínimo **por médico, preferencialmente da especialidade medicina de família e comunidade, enfermeiro, preferencialmente especialista em saúde da família**; auxiliar e/ou técnico de enfermagem e agente comunitário de saúde (ACS). Podendo fazer parte da equipe o agente de combate às endemias (ACE) e os profissionais de saúde bucal: cirurgião-dentista, preferencialmente especialista em saúde da família, e auxiliar ou técnico em saúde bucal.O número de ACS por equipe deverá ser definido de acordo com base populacional, critérios demográficos, epidemiológicos e socioeconômicos, de acordo com definição local.

Em áreas de grande dispersão territorial, áreas de risco e vulnerabilidade social, recomenda-se a cobertura de 100% da população com número máximo de 750 pessoas por ACS.

Para equipe de Saúde da Família, há a obrigatoriedade de carga horária de 40 (quarenta) horas semanais para todos os profissionais de saúde membros da ESF. Dessa forma, os profissionais da ESF poderão estar vinculados a apenas 1 (uma) equipe de Saúde da Família, no SCNES vigente.

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9784-3	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Infra

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

RECEBI EM 24/03/21
ÀS 13:00 hs
Alexandre
Assinatura

Ao mho 20
A solicitação foi incluída no
tabelo de demandas.

João Carlos Tavares
Chefe da Div. de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria de Infraestrutura
24/03/21

AO I-S
Segue informado.

Arlindo Antonio Sb...
Diretor Depto. de Serv. e Mun...
de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/21

Recebi 24/03/2021
Às 9:16 horas
Assinatura

AO G-4
Segue informado.
Conforme cota de bro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1531
Jean

	Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto Estado de São Paulo **FOLHA DE INFORMAÇÃO**	
	Proc. Nº 0724/009785-6 FL 05	Assinatura / Carimbo

1532
Jean

Ao CLU - 221:

Informamos que conforme vistoria realizada no dia 24/03/2021 na área pública de cadastro nº 500.913 constatamos que ela se encontra com mato necessitando de roçada.

Informamos ainda que constatamos algumas partes com galhada seca e algumas vasilhas de marmitas de isopor. Não foi constatado entulhos na área pública.

Posto isso, encaminhamos o presente processo de câmara para providências.

Atenciosamente,

CLAUDIA ANDRESSA PONSONI
Agente de Fiscalização
Departamento de Fiscalização Geral

25/03/2021

A ASTEL

Conforme informação retro, sugerimos o encaminhamento à CLU-221.

Em 25 de março 2021.

Márcia A.Capretz da Silva
Supervisora Fiscal
Depto. de Fiscalização Geral

Antonio Carlos Muniz
Diretor
Depto. Fiscalização Geral

Informe-se ao Nobre Edil, que estamos encaminhando o processo para: Coordenadoria de Limpeza Urbana

SEGUE(M) JUNTADO(S) A(S) FL(S) ....PROC. Nº ...../...../.....

DATA
____/____/____

Assinatura e Carimbo

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9786-4	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Eluzo

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

RECEBIDO
24/03/2021
Danilo
(nome por extenso)

AO GP-4 Astel

O SERVIÇO FOI INCLUÍDO NA USTAGEM DE PODAS E SERÁ EFETUADO DE ACORDO COM A PROGRAMAÇÃO DESTA DIVISÃO.

DANILO AUGUSTO DOS SANTOS GUERRA
Agente de Administração
24/03/2021

Márcio S. da Silva
Márcio Silveira da Silva
Chefe da Divisão de
Praças e Parques Públicos
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

1533
Jean

Recebi 24/03/2021
às 16:30 horas

AO GP-4
Segue informado.
conforme cota retro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

eto	Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
)	02-2021 9787-2	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Ao Infra 20.

A solicitação foi atendida com o serviço de troca de lâmpadas e reparo no quadro de energia.

Att.

24/02/22.

Fernando de Almeida
Chefe de Seção de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura

AO I-S
Segue informado.

1534
Jean

24/02/21

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9788-0	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

1535
Jean

A ASTEL

ROÇADA REALIZADA EM
23/02/21.

Osmar Paulo de Souza
Enc. do Setor de Áreas
Públicas e Particulares
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura
26/3/21

Recebi 26/03/2021
Às 9:40 horas
Assinatura

AO G.4
Segue informado.
conforme cota retro,
dirija-se para

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretario
Secretaria Municipal de Infraestrutura
26/03/2021

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 03789-9	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Celu21

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

À ASTEL:

Informamos que o serviço de roçada de canteiro central de avenida no referido local está em execução nesta data.

Fabricio Luciano Pin de Araújo
Chefe da Divisão de Resíduos Verdes
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

Recebi 24/03/2021
Às 12:35 horas

AO G-4
Segue informado.
conforme cota anterior

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1536
Jean

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9799-2	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Colu 40

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra - S
em 24/03/2021

RECEBIDO
24/03/2021
Danilo
(nome por extenso)

AO GP-4 Astel

O Serviço foi INCLUIDO NA USTAGEM DE PODAS E SERÁ EFETUADO DE ACORDO COM A PROGRAMAÇÃO DESTA DIVISÃO.

DANILO AUGUSTO DOS SANTOS GUERRA
Agente de Administração
24/03/2021

Márcio S. da Silva
Márcio Silveira da Silva
Chefe da Divisão de
Praças e Parques Públicos
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Recebi 24/03/2021
às 16:30 horas
Assinatura

AO GP-4
Segue informado.
conforme colocado

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1537
Jean

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

Modelo 6

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9791-0	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Recebi 24/03/2021
Às 16:30 horas

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Lupica S em
24/03/2021

AO GP-4
Segue informado.
Conforme cota retro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

RECEBIDO
24/03/2021
Danilo
(nome por extenso)

1538
Jean

AO GP-4 Astel

O serviço foi incluido na listagem de podas e será efetuado de acordo com a programação desta divisão.

DANILO AUGUSTO DOS SANTOS GUERRA
Agente de Administração
24/03/2021

Márcio Silveira da Silva
Chefe da Divisão de
Praças e Parques Públicos
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

Modelo 6

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Estado de São Paulo
FOLHA DE INFORMAÇÃO

PROC. Nº. 02/21/009792-9 | FL 04

ASSINATURA / CARIMBO
Iracema C. Nucci Santos
Ag. de Administração
Depto. de Fisc. Geral

Iracema C. Nucci Santos
Ag. de Administração
Depto. de Fisc. Geral

A ASTEL

Informar ao Nobre Edil que os imóveis em questão foram autuados sob nºs 710/2021 e 712/2021 pela falta de limpeza; e notificado sob nºs 715, 716 e 717/2021, para providenciar a construção de mureta e calçada no local.

Márcia A.Capretz da Silva
Supervisora Fiscal
Depto. de Fiscalização Geral

1539
Jean

Antonio Carlos Muniz
Diretor
Depto. Fiscalização Geral

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9793-7	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Clw 21

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

À ASTEL:

Informamos que o serviço de roçada de canteiro central de avenida no referido local está incluído em nossa programação para atendimento o mais breve possível segundo cronograma desta Divisão de Resíduos Verdes.

EM TEMPO, SERVIÇO DE RECOLHIMENTO DE GALHOS ATENDIDO EM 24/03/21

Fabricio Luciano Pin de Araújo
Chefe da Divisão de Resíduos Verdes
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

1540
Jean

Recebi 24/03/2021
Às 12:35 horas

AO G-4
Segue informado.
Conforme cota retro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

FOLHA DE INFORMAÇÃO

PROC. Nº 2011 9794-5 | FL 04

ardo Greggi
assinatura/carimbo

1541
Jean

AO ENGº EDUARDO

Verificar e informar quanto ao solicitado.

Luiz Eugenio Scarpino
Assistente do Secretário
Secretaria de Obras Públicas

AO SOP- 10

Informamos que a referida via será vistoriada e incluída em nosso cadastro para atendimento oportuno, quanto ao recapeamento asfáltico, conforme viabilidade financeira.

Att.

Eduardo Greggi
Engenheiro Civil
Secretaria de Obras Públicas

AO GP - 4

Segue informado conforme despacho supra.

Luiz Eugenio Scarpino
Assistente do Secretário
Secretaria de Obras Públicas

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9795-7	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Infra

Roberta E. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Informação Legislativa
ASTEL

Recebi Infra - S
em 24/03/2021

RECEBI EM 24/03/21
ÀS 13:00 hs
Alexandre
Assinatura

Ao Info 20
Executado em 23/02/21.

João Carlos Tavares
Chefe da Div. de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria de Infraestrutura
24/03/21

AO I S
Segue informado.

Arlindo Antonio Sichieri Filho
Diretor Depto. De Serv. e Manut.
de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/21

Recebi 24/03/2021
Às 9:16 horas
Assinatura

AO G-4
Segue informado,
Conforme cota retro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1542
Jean

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

FOLHA DE INFORMAÇÃO

PROC. N°02 / 2021 / 009796 1

FL 05

Sergio [illegible]
Agente Administrativo
Assinatura / Carimbo

1543
Jean

Ao GP-04

Informamos que conforme vistoria realizada no local por nossa equipe de fiscalização, foi constatada a necessidade dos trabalhos de capina sendo que o serviço já consta em nossa programação e será realizado conforme a demanda desta Divisão.

ALINE PORTO
Chefe de Seção
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

Recebi 24/03/2021

AO GP-4
Segue informado.
Conforme cota supra

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretario
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9797-0	*Robertal Pereira Silva* Agente de Administração

Colw 30

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Intra-Sem
24/03/2021

Ao GP-04
Informação constante no processo 2021-009796-1

Aline Assumpção S. Porto
Chefe da Seção de Resíduos
Coordenadoria de Limpeza Urbana
24/03/21

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

Recebido 24/03/2021
às 11:10 horas
Assinatura

AO G-4
Segue informado.
Conforme cota retro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretario
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1544
Jean

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

FOLHA DE INFORMAÇÃO

PROC. N°02 / 2021 / 009796 1

FL 05

Sérgio Ricardo Carlo
Agente de Administração
Assinatura / Carimbo

1543
Jean

Ao GP-04

Informamos que conforme vistoria realizada no local por nossa equipe de fiscalização, foi constatada a necessidade dos trabalhos de capina sendo que o serviço já consta em nossa programação e será realizado conforme a demanda desta Divisão.

ALINE PORTO
Chefe de Seção
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura

Recebi 24/03/2021

AO GP-4
Segue informado.
Conforme cota supra

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretario
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9798-8	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Infra

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Recebi Infra-S
em 24/03/2021

RECEBI EM 24/03/21
ÀS 13:00 hs
Alexandre
Assinatura

Ao Infra 20
O referido serviço será executado nos próximos 30dias.

João Carlos Tavares
Chefe da Div. de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria de Infraestrutura
24/03/21

AO I-S
Segue informado.

Arilindo Antonio Stefanini
Diretor Depto. Desenvolvimento
de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/21

Recebi 24/03/2021
Às 9:16 horas
Assinatura

AO G-4
Segue informado.
Conforme cota retro

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

1545
Jean

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9799-6	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Transerp

1546
Jean

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Márcia Regina Eiras Zanfelice
Coord. de Controle de Documentos
TRANSERP S/A

À **ASTEL**,

Ratificamos informação anterior, qual seja, o local citado encontra-se sinalizado por placas de regulamentação de parada obrigatória e sinalização horizontal composta por faixas de retenção com inscrição PARE nos dois sentidos da Rua Álvaro de Lacerda Chaves em condições satisfatórias de visibilidade, sendo esta sinalização compatível com os fluxos veiculares observados no local.

Ribeirão Preto, 29 de Março 2021.

Eng. Milton José Lino
Diretor de Planejamento e Projetos
TRANSERP S/A

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 98003	*Roberval Pereira Silva* Agente de Administração

Transerp

1547
Jean

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de Elaboração Legislativa
ASTEL

Márcia Regina Eiras Zanfelino
Coord. de Controle de Documentos
TRANSERP S/A

À **ASTEL**,

Reiteramos a informação prestada no requerimento 6988, qual seja, a presente solicitação está inserida na programação de atividades da TRANSERP e que, após os levantamentos necessários, e, em se constatando necessidade e viabilidade, serão tomadas providências quanto à adoção da medida mais adequada à melhoria das condições gerais de segurança e fluidez do trânsito no local em questão, conforme requer.

Ribeirão Preto, 29 de Março 2021.

Eng. Antonio José Lino
Gerente de Planejamento e Projetos
TRANSERP S/A

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021	Roberval Pereira Silva Agente de Administração
38 01-1	

Transerp

1548
Jean

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de
Elaboração Legislativa
ASTEL

Márcia Regina Eiras Zanfelice
Coord. de Controle de Documentos
TRANSERP S/A

À **ASTEL**,

Informamos que o uso de ondulações transversais às vias públicas como dispositivos redutores de velocidade só deve ser adotado quando esgotadas todas as outras medidas de engenharia de tráfego associadas às de fiscalização e, desde que obedecidas as disposições contidas na Resolução Nº 600/2016 do Conselho Nacional de Trânsito.
Assim, caso não seja constatada a necessidade e viabilidade de implantação desse dispositivo na via em questão, poderá ser aplicada sinalização de advertência e regulamentação visando conscientizar e alertar os motoristas sobre as condições existente.

Ribeirão Preto, 29 de Março 2021.

Eng. Milton José Lino
Gerente de Planejamento e Projetos
TRANSERP S/A

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMAÇÃO

Fl... 03	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9802-D	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Transerp

1549
Jean

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de Elaboração Legislativa
ASTEL

Márcia Regina Eiras Zanfelice
Coord. de Controle de Documentos
TRANSERP S/A

À **ASTEL**,

Informamos que o uso de ondulações transversais às vias públicas como dispositivos redutores de velocidade só deve ser adotado quando esgotadas todas as outras medidas de engenharia de tráfego associadas às de fiscalização e, desde que obedecidas as disposições contidas na Resolução Nº 600/2016 do Conselho Nacional de Trânsito.
Assim, caso não seja constatada a necessidade e viabilidade de implantação desse dispositivo na via em questão, poderá ser aplicada sinalização de advertência e regulamentação visando conscientizar e alertar os motoristas sobre as condições existente.

Ribeirão Preto, 29 de Março 2021.

Eng. Milton José Lino
Gerente de Planejamento e Projetos
TRANSERP S/A

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto
Secretaria da Administração

FOLHA DE INFORMACÃO

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9807-8	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

Clu 30

Recebi 24/03/2021
Às 11:10 horas

Roberta F. M. Ferreira
Chefe da Divisão de Elaboração Legislativa
ASTEL

AO GP-4
Segue informado.
Conforme cota retro

Recebi Infra-Sem
24/03/2021

Angela Dorta Soares
Assistente do Secretário
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/03/2021

Ao GP-04

Informamos que no referido local há uma Caçamba Social, que passa por limpeza periódica semanalmente, com troca diária das caçambas e limpeza do descarte no entorno no mínimo 02 (duas) vezes por semana.

Ressaltamos que tão logo haja a inauguração do novo Ecoponto, a Caçamba Social será desativada. Portanto não é possível realocá-la, dado que sua localização é definida por TAC específico e a mesma será logo desativada.

1550
Jean

Em 24/03/21
Álvaro Panazzolo Neto
Chefe da Divisão de Limpeza Pública
Coordenadoria de Limpeza Urbana

Ana Cristina Delgado Moreira
Coordenadora de Limpeza Urbana
Secretaria Municipal de Infraestrutura
24/3/21

Modelo

Daerp Departamento de Água e Esgotos de Ribeirão Preto

FOLHA DE INFORMAÇÃO

PROC. Nº 2021. 009804.6 FL 04

Ednilson Mendes Pereira
Chefe da Divisão Operações de Esgoto
ASSINATURA / CARIMBO

Silvana A. Piña Paneguti
Secretária - DSUP
DAERP

Á DSUP

Informo que o serviço de manutenção na rede de esgoto (abertura de rua) será realizado até o dia 26/03/2021, através da R.A 1208704.

1551
Jean

Ednilson Mendes Pereira
Chefe da Divisão de Operação de Esgotos
DTEC 41 - DAERP
24.03.2021

À Astel

Segue informado Conforme despacho da Divisão Operação Esgotos.

Afonso Reis Duarte
Diretor Superintendente
DAERP
24/03/21

Daerp

FOLHA DE INFORMAÇÃO

2021 09805 4 | 05

Carla Ap. Correia Dias
Agente Administrativo
DTEC/DAERP

Igor Campos
Encarregado Op. Sistema de Água
DTEC 21 - DAERP
ASSINATURA/CARIMBO

1552
Jean

À DSUP

Em atenção ao Requerimento nº 001552, do vereador Jean Corauci, informamos que está sendo realizado a análise dos dados técnicos do caso em evidência, e devido à complexidade do assunto, será necessária a prorrogação no prazo para resposta.

Sendo assim, tão logo tenhamos a conclusão da análise técnica, será encaminhado às providências ao Nobre Edil.

Ribeirão Preto, 25 de março de 2021.

Cleonilson Aparecido Rodrigues
Chefe da Divisão de Operação,
Captação, Adução e Distribuição.
DTEC 21 – DAERP

Cleverson Fernandes Braga
Assessor Técnico
ATEC – DAERP

LINEU ANDRADE DE ALMEIDA:86244205804
Assinado de forma digital por LINEU ANDRADE DE ALMEIDA:86244205804
Dados: 2021.03.26 08:52:02 -03'00'

Lineu Andrade de Almeida
Diretor Técnico
DTEC - DAERP

260321

Informe-se ao Nobre Edil, que estamos encaminhando o processo para: Daerp para complementação da resposta

Fl... 07	FIM DE AUTUAÇÃO
02-2021 9806-2	Roberval Pereira Silva Agente de Administração

ao Infra 20.

Conforme vistoria local, trata-se de Playground de Madeira com grandes avarias e deteorização devido a ação do tempo.

A solicitação foi inclusa em nossa programação para possível troca de equipamento.

Att.

24/03

Fernando de Almeida
Chefe de Seção de Manut. de Próprios Públicos
Secretaria Municipal de Infraestrutura

recebi 24/03/21 - [illegible] - 16:30

1553
Jean

I.S

Seque informado.

Arlindo Antonio [illegible]
Diretor Depto [illegible] de Próprios [illegible]
Secretaria Municipal [illegible]

24/03/21

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto Estado de São Paulo FOLHA DE INFORMAÇÃO	PROC. 2021 009807-0	FL: 04
	Carlos Eduardo Matugi Secretário do Departamento de Urbanismo Assinatura/Carimbo	

1554
Jean

Ao PGP-S / ASTEL

Acolhendo a solicitação de capa, informamos que aguardamos a entrega do levantamento planialtimétrico da praça, pela firma contratada para esse Serviço: Victoriane, para complemento do projeto urbanístico.

Atenciosamente

Ercília Pamplona Fernandes Santos - Arq. e Urb.
Divisão de Projetos de Obras Públicas-3977-9566
Secretaria de Planejamento e Gestão Pública
24/03/21

Valdemar Varnowck - Arq. e Urb.
Chefe da Divisão de Projetos de Obras Públicas- 3977-9153
Secretaria de Planejamento e Gestão Pública
24-03-2021

A ASTEL

Daniel Marques Gobbi
Secretário de Planejamento
e Gestão Pública
24/03/21

Prefeitura Municipal de Ribeirão Preto

Estado de São Paulo

FOLHA DE INFORMAÇÃO

PROC.Nº ...../2021/009808 9

FL 04

Carlos Eduardo Matugi
Secretário do Departamento de Urbanismo
Assinatura/Carimbo

Ao PGP-10,

Esta divisão, no âmbito de suas atribuições, informa que a ciclovia na Avenida Pio XII está prevista no plano cicloviário do município. Entendemos que o requerimento deva ser encaminhado a SOP para análise de viabilidade de implantação – projetos e obras, e ainda à TRANSERP para conhecimento da demanda.

MARINA PIERRI BERNARDO DOS SANTOS
Chefe da Divisão do Sistema Viário
Secretaria do Planejamento e Gestão Pública
24/03/21

1555
Jean

A Astel

SEGUE INFORMADO.

24-03-21
Catherine D'Andrea
Diretora do Depto. de Urbanismo
Secretária Municipal de Planejamento e Gestão Pública

Informe-se ao Nobre Edil, que estamos encaminhando o processo para: Obras e Transerp